

Pracovné listy k druhej lekcii e-mailového kurzu zdarma

P2: Prehľadnosť

1. Aká je téma môjho prejavu:

Sem si napíšte tému svojho prejavu, aby ste ju mali na očiach, pretože teraz budete realizovať prípravu obsahovej koncepcie a podkladov celého prejavu.

2. Vymyslíte najmenej tri alternatívne názvy pre Váš prejav tak, aby zneli pútavo a zaujali publikum:

Názov je pomerne dôležitý. Je to niečo ako novinový titulok, ktorý zaujme alebo odradí. Pohrajte sa so slovami a vymyslíte aj alternatívne názvy. Dajte ich posúdiť niekomu, kto má Vašu dôveru a vyskúšajte rôzne variácie. Fantázii sa medze nekladú, ale berte ohľad na to, komu je téma určená a aké je hlavné posolstvo jej obsahu.



**Prvá pomoc
pri príprave
prejavu**

Vzdelávacia agentúra Educia

3. Zapište si kľúčové idey Vášho prejavu:

Kľúčové idey budú slúžiť ako nosné časti prejavu. Najprv môžete vytipovať väčší počet myšlienok, ktoré by ste mohli neskôr rozvinúť a z nich potom vybrať podľa vlastných kritérií tie, ktoré použijete. V konečnej fáze by ich nemalo byť príliš veľa. Obmedzte sa na tri – štyri. Jednotlivé nosné myšlienky potom doplníte faktami, argumentmi a detailnejšími informáciami.

4. Vytvorte si osnovu bodovej štruktúry hlavnej časti a krátkymi heslami si ju zaznamenajte:

Táto časť je asi najzložitejšia a vyžaduje zodpovedný prístup a logické spracovanie. Každá nosná idea Vášho prejavu potrebuje podrobnejšiu štruktúru v podobe jednotlivých bodov, ktoré Vám budú slúžiť aj na orientáciu v obsahu. Nikdy si ich nepíšte v rozsiahlejších vetách, ale skôr len vo forme kratších pripomienok. Majú Vám napomôcť spomenúť si, o čom budete ďalej hovoriť.



Vzdelávacia agentúra Educia

5. Porozmýšľajte o tom, na aké vedľajšie fakty, prípadne argumenty nesmiete zabudnúť a poznačte si ich:

Napríklad prejav prednáškového charakteru na jednu až dve hodiny môže obsahovať množstvo detailnejších faktov v podobe čísiel alebo citácií. Práve takéto argumenty je potrebné mať poznačené presne, aby ste sa v prípade potreby mohli uistiť, že ste si tieto informácie zapamätali správne. Sem si preto poznačte práve také a potom ich začleňte na vhodné a logické miesto v celkovej štruktúre prejavu.

6. Porozmýšľajte o tom, s čím môže publikum vo Vašom prejave nesúhlasiť a zapíšte si protiargumenty:

Samozrejme záleží na špecifickosti Vašej témy, ale takmer vždy sa vyskytnú kontroverznejšie či aspoň diskutabilné oblasti obsahu prejavu. Preto je lepšie sa na ne aspoň teoreticky pripraviť a mať pre tento prípad tzv. argumentačný plán. Preto nájdite a poznačte si také podtémy Vášho prejavu a naštudujte si aspoň rámcovo aj protiargumenty. Zmyslom Vášho prejavu samozrejme nie je sa s publikom prieť, ale je potrebné byť pripravený, aby Vás taká situácia zbytočne nerozladila a neovplyvnila zvyšok Vášho prejavu.



Prvá pomoc
pri príprave
prejavu

Vzdelávacia agentúra Educia

7. Skúste si predstaviť, čo by sa publikum mohlo opýtať. Vžite sa do úlohy svojho publika a zapíšte si aspoň tri fiktívne otázky a potom skúste naformulovať možné spôsoby odpovedí:

Najmä ak ste ešte len na začiatku a nemáte dostatočné skúsenosti, táto časť prípravy Vám významne prospeje. Imaginovanie fiktívnych otázok a odpovedí Vám pomôže v praxi zvládať trénu a strach z vystupovania na verejnosti. Tento bod prípravy určite nepodceňte, pretože opakované vystavovanie sa nekomfortným situáciám v rámci tréningu potvrdzuje aj stará múdrosť: Ťažko na cvičisku...

8. Vymyslíte si tri rôzne varianty úvodných slov:

Úvodné slová patria do prológu a práve na ich obsahu sa dá pekne popracovať. Je dobré, ak dokážete publikum zaujať od prvej chvíle. Preto si v rámci prípravy napíšete niekoľko variantov a z nich potom vyberte ten najvhodnejší. Pri ich tvorbe berte do úvahy čo najviac atribútov prológu, ale nebojte sa aj poexperimentovať s originálnejšími variantmi.



Vzdelávacia agentúra Educia

9. Poznačte si aspoň tri rôzne varianty záverečných slov:

Čo bolo povedané o úvodných slovách, platí aj o epilógu. Možno aj o čosi viac, lebo ak bude úvod príliš vlažný, ešte stále máte priestor to napraviť v nasledujúcom priebehu prejavu.

Epilóg je však vyvrcholením a zahŕňa posledné slová, ktoré si publikum spravidla najviac zapamätá. Šancu napraviť dojem zo záverečných slov už nedostanete. Preto ich forme a obsahu venujte mimoriadnu pozornosť. Rozhodne sa neobmedzte len na „klasické“: A to je všetko, ďakujem Vám za pozornosť ...